***Inicio de clases 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE***

* **ASISTENCIA:** Se espera que todos los estudiantes asistan a clases con regularidad y lleguen a tiempo. Las clases de formación religiosa se reúnen solo una vez a la semana durante 1 hora y 30 minutos. Los catequistas tienen una cantidad limitada de tiempo para establecer sus clases y completar las lecciones de acuerdo con las Pautas del plan de estudios de la Arquidiócesis.
* R La asistencia regular es importante para la continuidad del aprendizaje. Una actitud de los padres positiva hacia la importancia de la asistencia regular contribuye en gran medida a la apreciación de la fe del niño. La asistencia se tomará en todas las sesiones, *incluidas las Noches familiares mensuales.*
* Al menos uno de los padres (o abuelos) debe asistir al programa Noches familiares con su (s) hijo (s). (¡Todos los miembros de la familia son bienvenidos a asistir!)
* En caso de ausencia, notifique amablemente al personal de RE y al catequista de su hijo. Los padres deben asegurarse de que el niño complete las páginas del libro de texto para la sesión perdida. Los programas de estudios para cada grado y día están disponibles en el sitio web.
* Más de dos casos de tardanza o retiro temprano de la clase sin previo aviso se contarán como una ausencia injustificada.
* Se espera y se considera que la asistencia regular a la misa dominical es una responsabilidad fundamental de los padres hacia sus hijos.

**NORMAS DE CONDUCTA ADECUADA:** Los estándares de conducta adecuada en el Programa de Formación Religiosa de SJN son los siguientes:

* Se espera que todos los estudiantes reconozcan y respeten la autoridad de sus catequistas. Nuestros catequistas tienen derecho a esperar cooperación, respeto y obediencia de sus estudiantes..
* **Se espera que todos los estudiantes completen y presenten el trabajo de clase y la tarea que se les asigne.**
* **Gratitud hacia nuestros catequistas.** Por cada hora que pasamos en el aula, nuestros increíbles y dedicados catequistas dedican de 4 a 5 horas adicionales a la preparación. Se comprometen con este ministerio por un mínimo de 30 semanas. La gratitud y el respeto son respuestas apropiadas a sus valiosos esfuerzos. Recuerde: sin nuestros catequistas voluntarios, SJN no tendría un ministerio catequético.
* **Se espera que todos los estudiantes se involucren en una conducta apropiada en el salón de clases. Esta conducta incluye lo siguiente:**

1. Conducirse cortésmente con sus catequistas y compañeros de estudios.

2. Permanecer en el salón de clases y sentados en los escritorios a menos que el catequista indique lo contrario.

3. Escuche con atención y hable solo por turnos.

4. Venga a clase preparado con libros de texto, carpetas, tareas completadas, etc.

5. Evite el comportamiento generalmente perturbador.

6. Deje todos los dispositivos electrónicos en casa. (Nota: los dispositivos electrónicos que se traigan al salón de clases pueden ser confiscados y devueltos al final de la clase).

* **Se espera que todos los estudiantes respeten la propiedad de los demás Esto incluye lo siguiente:**

1. Trate los muebles del aula
2. Tratar la propiedad de sus compañeros de clase con respeto.
3. Uso adecuado de los baños.

**PROCEDIMIENTO DE DISCIPLINA:**

Debido a que el tiempo es limitado, la necesidad de abordar los problemas de comportamiento de manera rápida, eficiente y efectiva es crucial. Cada catequista tiene un formulario de historial de disciplina en su kit de útiles para el aula. El procedimiento disciplinario será el siguiente:

* **Primera infracción**: El catequista emitirá una advertencia al estudiante. La infracción se registrará en la hoja de historial de disciplina del estudiante.
* **Segunda infracción**: El catequista enviará al estudiante al Director de Formación Religiosa. Los padres pueden ser notificados.
* **Tercera infracción**: El Director se comunicará con los padres por teléfono, correo electrónico o en persona para informarles de sucomportamiento del niño. Después de la conversación, se tomará una decisión a discreción del Director. Dependiendo de la situación, las posibilidades pueden incluir una de las siguientes:

1. El estudiante puede regresar a clase con una disculpa al catequista.

2. El estudiante puede regresar a clase con una disculpa al catequista y debe estar acompañado por los padres para moderar el comportamiento del niño durante las clases posteriores. Este procedimiento continuará hasta que el comportamiento del niño se haya modificado lo suficiente para garantizar que la presencia de los padres ya no sea necesaria.

3. El estudiante será suspendido temporalmente de clase y realizará trabajo fuera de clase asignado por el catequista.

4. El estudiante puede ser expulsado de clase.

**- Cuarta Ofensa**: El estudiante será expulsado de la clase por la duración del año. Los padres pueden optar por educar a sus hijos en el hogar a través del Programa de educación en el hogar de SJN.

Advertencia importante: Dependiendo de la seriedad de la ofensa (es decir, golpear a otro estudiante), la naturaleza de la actitud del estudiante (es decir, contienda abierta o descaro dirigido al catequista, un miembro del personal u otro adulto) o la falta de cooperación. de los padres, este procedimiento puede modificarse a discreción del Director.

**LLEGADA Y SALIDA:**

## Hora de llegada: Llegue a tiempo. Consulte la política al comienzo de este documento. Acompañe a su hijo al salón de clases. Si el catequista aún no ha llegado, por favor permanezca en el salón de clases hasta que lo haga. Los estudiantes deben dejarse en su banco asignado en la nave.

## Hora de salida:

1. Los *catequistas retendrán a los estudiantes en el salón de clases hasta que los recoja un padre o un adulto debidamente designado*. **Ningún niño debe dejar el salón de clases sin la supervisión de un adulto debidamente designado.**
2. También debe llegar A TIEMPO para recoger a su hijo. Entendemos que los padres a veces llegan tarde debido a circunstancias fuera de su control. Sin embargo, la tardanza crónica es una imposición inaceptable en la vida personal tanto del personal de RE como de los catequistas. La inscripción continua de su hijo en el Programa de Formación Religiosa de SJN se revisará en casos de tardanza crónica al recoger a su hijo de la clase.
3. Si ha hecho arreglos para el transporte compartido de su hijo, comuníquelos al personal de RE y al catequista de su hijo.

* Si, en caso de una emergencia, debe hacer otros arreglos con otro adulto para que recoja a su hijo. Debe notificar al personal de RE con anticipación sobre la persona que recogerá a su hijo. Ese individuo debe presentar una identificación. al personal de RE y al catequista de su hijo**Note:** SJN Staff are prohibited by archdiocesan policy from transporting children in our personal vehicles.
* **La puntualidad es importante.** Por favor deje y recoja a su hijo de inmediato.
* Lugar para dejar y recoger: **Solo se debe usar la entrada principal al Edificio Catequético** (ubicado en la Oficina de Formación Religiosa).

**INCLEMENTO CLIMA Y EMERGENCIAS:**

• En caso de mal tiempo u otras emergencias, las clases de Educación Religiosa seguirán las decisiones de cierre de las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery y / o la Ciudad de Gaithersburg.

• En caso de inclemencias del tiempo u otras emergencias después del cierre del día escolar regular, escuche su estación de radio local o inicie sesión en las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery, Rockville, Maryland http://www.mcps.k12.md. us / - o llame a la Oficina de Educación Religiosa para recibir un mensaje grabado. Nuestra política de cierre por clima seguirá la de las actividades extracurriculares de las escuelas públicas del condado de Montgomery y / o la de la ciudad de Gaithersburg.

• Por favor proporcione a la Oficina de Formación Religiosa una dirección de correo electrónico que funcione y acostúmbrese a revisar su correo electrónico y el sitio web de formación religiosa (www.saintjohnneumann.org) para obtener actualizaciones y avisos.

# Comunicación:

La buena comunicación es responsabilidad mutua del personal de RE y los padres de formación religiosa. Los padres son responsables de mantenerse informados sobre todos los requisitos, actividades y eventos relacionados con los programas de formación religiosa y preparación sacramental. La información se puede obtener a través de lo siguiente:

• Sitio web de formación religiosa: www.saintjohnneumann.org El calendario de RE, los programas de clases, varios formularios de inscripción y otra información importante están disponibles en el sitio web.

• Correo electrónico: asegúrese de proporcionar a la oficina de RE sus direcciones de correo electrónico más actualizadas y de uso frecuente.

• Flocknote

• Boletín dominical de la parroquia SJN

• Anuncios dominicales de la parroquia SJN

**Dios te bendiga,**

Mathew Scruggs, Ph.D. Cecilia Dayao, Admin Asst. dre@saintjohnneumann.org [cdayao@saintjohnneumann.org](mailto:cdayao@saintjohnneumann.org)

## RE Office: 301-977-7990